



COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO

Provincia di Modena

Piazza Roma n. 2 -Tel. 059/936725 - Fax. 059/936706

---

## AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA

(ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001)

### PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA-ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" CAT. D

(CON POSSIBILITÀ DI ATTRIBUZIONE DELLA RESPONSABILITÀ DEL SETTORE POLIZIA  
LOCALE E DELLA TITOLARITÀ DELLA RELATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA)

#### Il Responsabile del Settore Affari Istituzionali

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Affari istituzionali n. 366 del 08/07/2021

#### RENDE NOTO

che il Comune di San Cesario sul Panaro intende acquisire e valutare domande di trasferimento mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, **per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di "Istruttore direttivo di vigilanza - Addetto al coordinamento e controllo" Cat. D in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.** A tale figura potrà essere attribuita la responsabilità del Settore Polizia locale e la titolarità della relativa posizione organizzativa.

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA'

La partecipazione alla procedura di mobilità in oggetto è subordinata al possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti che devono permanere fino al momento del perfezionamento della cessione del contratto:

- Essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- Essere inquadrato nella categoria giuridica D (comparto Funzioni locali) con profilo professionale di Istruttore direttivo di vigilanza o profilo sostanzialmente equivalente (l'equivalenza del profilo posseduto sarà valutata in base ai contenuti professionali dello stesso);
- Essere in possesso delle patenti di guida di cat. A senza limitazioni (oppure patente di guida di categoria A2 senza limitazioni conseguita fino al 18/01/2013, oppure patente di guida di categoria A2 conseguita dal 19/01/2013 seguita da una prova pratica di guida su veicolo

specifico al termine della quale è stata rilasciata la patente A) e di cat. B ovvero della patente di guida di cat. B se conseguita prima del 26/04/1988;

- Essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza come richiesto dall'art. 5 della Legge n. 65/1986;
- Idoneità alle mansioni proprie del posto oggetto di selezione ottenuta mediante l'accertamento dei requisiti fisico funzionali e psico attitudinali previsti dalla Legge Regionale 24/2003 e dalla direttiva in materia di "Criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "Formazione iniziale" degli Operatori di Polizia locale approvata con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna 278/2005 e ssmmii, oppure ottenuta mediante analoghi accertamenti previsti dalle normative vigenti nelle diverse Regioni di provenienza;
- Non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla L. n. 68/1999 (art. 3 comma 4);
- Non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" (ai sensi della Legge 8/7/1998 n. 230 e successive modifiche), ovvero aver rinunciato irrevocabilmente a tale status ai sensi dell'art. 636 comma 3 del D.Lgs n. 66/2010;
- Avere maturato un'esperienza lavorativa di almeno 2 (due) anni nella categoria giuridica e profilo professionale richiesti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione (nel caso contrario specificare le condanne riportate e/o i procedimenti in corso), nonché l'assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- Non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;
- Assenza di cause di incompatibilità o inconferibilità di incarichi previsti dal D.Lgs. 39/2013.

L'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati.

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE E MODALITA'**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda redatta su carta libera utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente avviso e debitamente sottoscritta, indirizzata al Comune di San Cesario sul Panaro - Servizio Personale – Piazza Roma n.2 - 41018 San Cesario sul Panaro (MO) inoltrandola in uno dei seguenti modi:

- direttamente all'ufficio protocollo del Comune di San Cesario sul Panaro (il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00, il mercoledì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30);
- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A/R all'indirizzo sopra indicato;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), proveniente da indirizzo di posta elettronica certificata, esclusivamente all'indirizzo [pec@cert.comune.sancesariosulpanaro.mo.it](mailto:pec@cert.comune.sancesariosulpanaro.mo.it) inviando la domanda firmata e scansionata o firmata digitalmente. La domanda e gli allegati devono essere trasmessi in formato pdf, tiff o jpg senza macroistruzioni o codici eseguibili (è onere del candidato verificare nella propria casella PEC l'avvenuta accettazione o meno della domanda da parte del sistema);

**entro e non oltre il 10/08/2021 ore 18.00**

Alla domanda di trasferimento deve essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum formativo e professionale preferibilmente secondo il formato europeo debitamente firmato e datato con la seguente specificazione:
  - titoli di studio posseduti, con data e luogo del conseguimento e votazione ottenuta;
  - servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni indicando data di inizio e termine degli stessi, categoria giuridica e profilo professionale di inquadramento, nonché settore/servizio di assegnazione;
  - corsi di formazione aggiornamento riqualificazione frequentati;
  - tutte le informazioni che l'interessato riterrà utile fornire nel proprio interesse;
- copia fotostatica, non autenticata, di documento di identità in corso di validità.

Nella domanda gli interessati dovranno dichiarare il possesso dei requisiti generali per la partecipazione alla procedura nonché il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente avviso.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, anche se inviate a mezzo del servizio postale. Pertanto non farà fede la data di spedizione ma soltanto la data di ricezione.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

Eventuali domande di mobilità, per pari categoria e profilo, pervenute a questo ente anteriormente alla pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione. Pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda compilata secondo le modalità e nei termini previsti dal presente avviso.

I soggetti interessati, rispondendo al presente avviso, prendono atto di essere soggetti all'obbligo di permanenza presso l'Ente per un periodo non inferiore a 3 anni.

#### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

Le domande di mobilità, pervenute nei termini e corredate della prescritta documentazione, potranno essere esaminate sulla base dei seguenti criteri:

- curriculum formativo e professionale;
- esigenze di avvicinamento alla propria residenza e/o ricongiunzione con il nucleo familiare;
- altre esigenze di carattere familiare adeguatamente comprovate e documentate.

Ogni comunicazione relativa alla procedura di mobilità sarà pubblicata esclusivamente sul sito internet istituzionale del Comune di San Cesario sul Panaro [www.comune.sancesariosulpanaro.mo.it](http://www.comune.sancesariosulpanaro.mo.it), alla sezione Amministrazione trasparente – sotto sezione Bandi di concorso.

La pubblicazione sul sito internet ha valore di notifica, a tutti gli effetti, delle comunicazioni agli interessati ai quali non saranno inviati ulteriori avvisi.

Coloro che avranno presentato domanda nei termini indicati potranno essere convocati per sostenere un colloquio con la Commissione a ciò preposta (vertente sull'approfondimento delle precedenti esperienze professionali già dichiarate nel curriculum e sugli aspetti legati al ruolo in rapporto al contenuto professionale della posizione lavorativa da ricoprire nonché sugli aspetti attitudinali e motivazionali) non impegnativo né per gli aspiranti né per questa Amministrazione.

Sarà in seguito comunicata la modalità di effettuazione dell'eventuale colloquio tenuto conto anche della situazione sanitaria.

In caso di colloquio la data e l'orario saranno pubblicati esclusivamente sul sito internet istituzionale del Comune di San Cesario sul Panaro [www.comune.sancesariosulpanaro.mo.it](http://www.comune.sancesariosulpanaro.mo.it), alla sezione Amministrazione trasparente – sotto sezione Bandi di concorso.

La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia a partecipare alla presente procedura di mobilità.

Con riferimento alla valutazione del curriculum formativo e professionale la Commissione preposta alla valutazione può prevedere una soglia di punteggio corrispondente al livello minimo di professionalità richiesta.

In esito alla valutazione si procederà alla formazione di graduatoria che esplica la sua validità esclusivamente con riferimento al posto per il quale la procedura di mobilità è stata bandita.

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di San Cesario sul Panaro, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### 1. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di San Cesario sul Panaro, con sede in San Cesario sul Panaro (MO) Piazza Roma n. 2, cap 41018.

### 2. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di San Cesario sul Panaro ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)) – Via della Liberazione 15, IT – 40128, Bologna.

### 3. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### 4. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali dell'interessato sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali dell'interessato.

### 5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di San Cesario sul Panaro per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato. I dati personali sono trattati ai fini dell'espletamento della presente procedura di mobilità e dell'eventuale trasferimento presso l'organico del Comune di San Cesario sul Panaro.

## 6. Destinatari dei dati personali

I dati personali dell'interessato potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e/o diffusi ai sensi della normativa vigente e del presente avviso.

## 7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali dell'interessato non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

## 8. Periodo di conservazione

I dati dell'interessato sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che l'interessato fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

## 9. Diritti

Nella sua qualità di interessato, lo stesso ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso conferito prima della revoca.

## 10. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento da parte dell'interessato comporterà l'impossibilità di ammettere l'interessato alla procedura di mobilità.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione che si riserva comunque, al termine dell'eventuale valutazione delle domande, la facoltà di non dare corso alla procedura di mobilità.

Il presente avviso potrà essere modificato o revocato in qualsiasi momento senza che gli aspiranti possano vantare alcun diritto al trasferimento.

In caso di valutazione positiva verrà richiesto il nulla-osta all'Amministrazione di provenienza del soggetto interessato.

L'Amministrazione, qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze, si riserva la facoltà di non procedere al trasferimento stesso e di valutare se procedere allo scorrimento dell'eventuale graduatoria o individuare altre e diverse soluzioni organizzative per la copertura del posto.

In ogni caso è facoltà insindacabile dell'Amministrazione, ove nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura di trasferimento mediante passaggio diretto.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della Legge 7/8/1990, n. 241 si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il presente avviso costituisce lex specialis pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni legislative contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

L'avviso ed il relativo schema di domanda sono disponibili sul sito Internet [www.comune.sancesariosulpanaro.mo.it](http://www.comune.sancesariosulpanaro.mo.it) alla sezione Amministrazione trasparente – sotto sezione Bandi di concorso; gli stessi possono essere ritirati presso il Servizio Personale di questo ente.

Eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti in merito al presente possono essere richiesti al seguente recapito:

**Comune di San Cesario sul Panaro - Servizio Personale - Piazza Roma n. 2**  
**41018 San Cesario sul Panaro (Mo) Telefono: 059936703 – 059936725 - 059/936772 –**  
**E-mail [ufficio.personale@comune.sancesariosulpanaro.mo.it](mailto:ufficio.personale@comune.sancesariosulpanaro.mo.it)**

Li, 08/07/2021

Il Responsabile del Settore Affari Istituzionali  
(dott.ssa Manuela Galletti)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

## SCHEMA DI DOMANDA

Al Servizio Personale del  
Comune di San Cesario sul Panaro  
Piazza Roma n. 2  
41018 San Cesario sul Panaro

**OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA – ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" CAT. D (ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001)**

(con possibilità di attribuzione della responsabilità del Settore Polizia Locale e della titolarità della relativa posizione organizzativa)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a

\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel.n. \_\_\_\_\_,

recapito (*se diverso dalla residenza*) a cui devono essere indirizzate tutte le comunicazioni :

a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel.n. \_\_\_\_\_,

Indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno, al profilo professionale di "Istruttore direttivo di vigilanza – Addetto al coordinamento e controllo" (cat. D).

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità

### **DICHIARA**

- Di essere dipendente, a tempo indeterminato e a tempo pieno, presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- Di essere inquadrato nella cat. D pos.ec. \_\_\_\_\_ con il profilo professionale di \_\_\_\_\_;
- Di avere maturato un'esperienza lavorativa di almeno 2 (due) anni nella categoria giuridica e profilo professionale richiesti e nell'ambito del settore di attività cui è assegnato il posto da ricoprire;

Di essere in possesso delle patenti di guida di cat. A senza limitazioni (oppure patente di guida di categoria A2 senza limitazioni conseguita fino al 18/01/2013, oppure patente di guida di categoria A2 conseguita dal 19/01/2013 seguita da una prova pratica di guida su veicolo specifico al termine della quale è stata rilasciata la patente A) e di cat. B;

*oppure*

Di essere in possesso della patente di guida di cat. B se conseguita prima del 26/04/1988;

- Di essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza come richiesto dall'art. 5 della Legge n. 65/1986;

- Di essere idoneo, senza prescrizioni o limitazioni, alle mansioni proprie del posto oggetto di selezione dal punto di vista fisico funzionale e psico attitudinale con riferimento alle norme in vigore in Emilia Romagna o nelle diverse regioni di provenienza;

- Di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla L. n. 68/1999 (art. 3 comma 4);

- Di non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" (ai sensi della Legge 8/7/1998 n. 230 e successive modifiche), ovvero di aver rinunciato irrevocabilmente a tale status ai sensi dell'art. 636 comma 3 del D.Lgs n. 66/2010;

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

Di non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso e di non avere in corso procedimenti disciplinari;

*oppure*

Di avere riportato le seguenti sanzioni disciplinari; \_\_\_\_\_;

Di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione, nonché l'assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

*oppure*

Di avere riportato condanne penali e/o di avere procedimenti penali in corso (*specificare*) \_\_\_\_\_;

- Assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità di incarichi previsti dal D.Lgs. 39/2013;

- Di godere dei diritti civili e politici;

- Di aver preso visione dell'avviso di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Istruttore direttivo di vigilanza – Addetto al coordinamento e controllo cat. D e di accettare senza riserve le condizioni ivi indicate;

- Di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016;



- Che la motivazione a fondamento della richiesta di trasferimento è la seguente  
\_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATI:**

- 1) curriculum formativo e professionale debitamente firmato;
- 2) copia fotostatica non autenticata di documento di identità in corso di validità.